Załącznik nr 4 do REGULAMINU projektu: **Dziennik stażu z Listą obecności**

*DOKUMENT NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO!*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DZIENNIK STAŻU ZA MIESIĄC / 2020** | | | |  | | | |
| **Imię i nazwisko Stażystki/Stażysty** | | | |  | | | |
| **Wydział** | | | |  | | | |
| **Kierunek / stopień studiów** | | | |  | | | |
| **Imię i nazwisko Opiekuna stażystki/y po stronie Zakładu pracy (Pracodawcy)** | | | |  | | | |
| **Projekt: nr POWR.03.05.00-00-Z033/17 pt. „Sukces z natury – kompleksowy program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie”** | | | | | | | |
| **Lp.** | **Data**  *(dd-mm-rrrr)* | **Godziny**  *(gg:mm - gg:mm)* | **Liczba przepracowanych godzin** | | **Zakres wykonywanych czynności**  **(zgodnie z Programem stażu)** | | **Podpis Stażystki/y** |
| 1 |  |  |  | |  | |  |
| 2 |  |  |  | |  | |  |
| 3 |  |  |  | |  | |  |
| 4 |  |  |  | |  | |  |
| 5 |  |  |  | |  | |  |
| 6 |  |  |  | |  | |  |
| 7 |  |  |  | |  | |  |
| 8 |  |  |  | |  | |  |
| 9 |  |  |  | |  | |  |
| 10 |  |  |  | |  | |  |
| 11 |  |  |  | |  | |  |
| 12 |  |  |  | |  | |  |
| 13 |  |  |  | |  | |  |
| 14 |  |  |  | |  | |  |
| 15 |  |  |  | |  | |  |
| 16 |  |  |  | |  | |  |
| 17 |  |  |  | |  | |  |
| 18 |  |  |  | |  | |  |
| 19 |  |  |  | |  | |  |
| 20 |  |  |  | |  | |  |
| **Suma przepracowanych godzin w miesiącu** | | |  | | **Podpis Stażystki/Stażysty** | |  |
| Podpis wraz z pieczątką imienną Opiekuna stażystki/y po stronie Pracodawcy | | | | | | Pieczątka Zakładu pracy | |
| Podpis wraz z pieczątką imienną Opiekuna stażystki/y po stronie Uczelni | | | | | | Pieczątka Uczelni | |