

## REGULAMIN NABORU

na

działania podnoszące kompetencje studentów i studentek Wydziału Hodowli Bioinżynierii i Ochrony Zwierząt realizowane w ramach zadania 10 projektu nr POWR.03.05.00-00-Z033/17

pn. „**Sukces z natury – kompleksowy program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) Europejskiego Funduszu Społecznego; Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych; Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju.

### § 1

#### Organizatorzy i cele działań

1. Organizatorem działań podnoszących kompetencje studentów i studentek Wydziału Hodowli Bioinżynierii i Ochrony Zwierząt jest Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.
2. Celem działań jest podniesienie kompetencji studentów i studentek Wydziału Hodowli Bioinżynierii i Ochrony Zwierząt w terminie do 30 czerwca 2023 r. Cel zostanie osiągnięty poprzez realizację następujących działań:
  - 1) Szkolenie z zakresu Transportu zwierząt.
3. W uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających odbycie szkolenia w siedzibie Uczelni, w szczególności w przypadku wprowadzenia w Uczelni ograniczenia w realizacji zajęć związanej z zagrożeniem epidemicznym lub ograniczenia lub zawieszenia działalności Uczelni wyższych o której mowa w art. 51a ustawy z dnia 28 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2021 r., poz. 478 ze zm.) szkolenia mogą być realizowane w formie zdalnej lub w formie mieszanej (część szkolenia w formie stacjonarnej, część w formie zdalnej).
4. Szkolenie w formie zdalnej powinno być prowadzone z użyciem odpowiedniej elektronicznej platformy komunikacyjnej, umożliwiającej potwierdzenie lub zapisanie obecności zarejestrowanych uczestników, daty i godziny zajęć.

## § 2

### Grupa docelowa i kryteria przyjęcia

1. Działania kierowane są do studentów i studentek czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych jak i niestacjonarnych, inżynierskich i magisterskich z kierunków Zootechnika, Hodowla i Ochrona Zwierząt Towarzystwujących i Dzikich, Bioinżynieria zwierząt Wydziału Hodowli Bioinżynierii i Ochrony Zwierząt.
2. Podstawowym kryterium rekrutacyjnym jest kolejność zgłoszeń na działanie.
3. Nabór odbywa się odrębnie na każdą edycję każdego odrębnego działania, wymienionego w § 1 ust. 2.
4. W przypadku większej liczby chętnych niż liczba oferowanych miejsc pod uwagę będą brane kryteria dodatkowe.
5. Kryterium dodatkowym 1 (pierwszym) jest średnia ocen uzyskanych w ostatnim semestrze/roku akademickim zakończonym przed terminem rozpoczęcia naboru na daną edycję określonego działania (za to kryterium można uzyskać od 0 do 6 pkt). Obliczenie wyniku punktowego będzie realizowane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z formułą:

$$\text{Punkty} = \frac{\text{średnia studenta} - 3,00}{5,00 - 3,00} \times 6 \text{ pkt}$$

6. Kryterium dodatkowym 2 (drugim) jest liczba aktywności prorozwojowych w ostatnim semestrze/roku akademickim zakończonym przed terminem rozpoczęcia naboru na daną edycję określonego działania (np. szkolenia, kursy, konferencje, konkursy naukowe, koła zainteresowań naukowych) udokumentowanych certyfikatami ukończenia szkoleń lub kursów, certyfikatami aktywnego uczestnictwa w konferencjach, zaświadczeniami o uczestnictwie w konkursach naukowych, zaświadczeniami o członkostwie w kołach naukowych lub dokumentami równoważnymi, po 0,5 punktu z każdą aktywność. Za to kryterium można uzyskać maksymalnie 5 punktów.
7. Kryterium dodatkowym 3 jest orzeczona niepełnosprawność: TAK – 2 pkt; NIE – 0 pkt, stwierdzona w oparciu o orzeczenie o niepełnosprawności.
8. O zakwalifikowaniu się na działanie decyduje liczba uzyskanych przez kandydata punktów. Komisja rekrutacyjna przygotowuje listę rankingową kandydatów oraz listę rezerwową.

9. Osoby przyjęte na działania są zobowiązane do uczestnictwa w zajęciach w ramach działania i do przystąpienia do przewidzianych w ramach działania sprawdzianów. Dopuszczalna absencja nie może przekroczyć 20% godzin działania.

### **§ 3**

#### **Wymagane dokumenty**

1. Kandydat/ka jest zobowiązany/a do złożenia kompletu dokumentów w formie papierowej:
  - 1) formularz rekrutacyjny na szkolenia w ramach programu rozwoju kompetencji (załącznik 1),
  - 2) oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji postanowień regulaminu naboru (załącznik 2)
  - 3) oświadczenie uczestnika projektu o kwalifikowalności (załącznik 3),
  - 4) umowa udziału w projekcie (załącznik 4),
  - 5) informacja o statusie uczestnika po 4 tygodniach i 3 miesiącach (załącznik 5)
  - 6) informacja absolwenta 6 miesięcy (załącznik 6)
2. Dokumenty należy składać zgodnie z terminami naboru do koordynatora wydziałowego w module 2 lub w miejscu wskazanym w ogłoszeniu o naborze do każdej edycji każdego odrębnego działania.

### **§ 4**

#### **Zasady finansowania uczestnictwa**

1. Przed rozpoczęciem udziału w pierwszym działaniu zakwalifikowani kandydaci zawierają umowę udziału w projekcie (załącznik 4).
2. Osoby, które zostaną objęte wsparciem zobowiązują się do wypełnienia otrzymywanych ankiet/informacji, o których mowa w niniejszym regulaminie na potrzeby ewaluacji kompetencji i monitoringu wskaźników projektu.
3. Osoby, które zostaną objęte wsparciem zobowiązują się do aktualizacji danych osobowych w trakcie trwania studiów oraz przez okres czterech lat po ich zakończeniu.

### **§ 5**

#### **Komisja Rekrutacyjna**

1. Naboru kandydatów na działania dokonuje Komisja Rekrutacyjna składająca się z trzech członków.
2. Komisję Rekrutacyjną powołuje Dziekan Wydziału Hodowli Bioinżynierii i Ochrony Zwierząt.
3. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: przewodniczący, sekretarz, członek – osoba wskazana na koordynatora wydziałowego w module 2 projektu.

## § 6

### Terminy rekrutacji i limity przyjęć

1. Kandydaci będą mogli zgłaszać chęć udziału w działaniu w terminach określonych w ogłoszeniu o naborze na działanie wymienione w § 1 ust. 2.
2. Kolejne nabory odbędą się zgodnie z harmonogramem zaplanowanym w projekcie i podanym do wiadomości <http://projekt-zpu.sggw.pl/>

## § 7

### Przeływ informacji

Informacja o terminach prowadzonych naborów przedstawiona będzie w formie:

- 1) ogłoszeń zamieszczanych na tablicy ogłoszeń Wydziału Hodowli Bioinżynierii i Ochrony Zwierząt na minimum 14 dni przed wyznaczonym terminem,
- 2) ogłoszeń internetowych zamieszczanych na stronie internetowej projektu <http://projekt-zpu.sggw.pl/> na minimum 14 dni przed wyznaczonym terminem.

## § 8

### Postanowienia ogólne

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia realizacji projektu.
2. Ostateczna interpretacja regulaminu w sprawach spornych należy do Zespołu Projektowego.
3. Sprawy nieobjęte regulaminem rozstrzygane są przez Zespół Projektowy.

## § 9

### Odwołania i sprawy sporne

1. Kandydat/ka ma możliwość odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie 5 dni od otrzymania decyzji. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej do Komisji Rekrutacyjnej, które podlegać będzie rozpatrzeniu przez Koordynatora Modułu 2 w terminie 5 dni od złożenia odwołania.
2. Odpowiedź na odwołanie zostanie skierowana do kandydata/cki w formie pisemnej i jest ostateczna.

Załączniki:

- formularz rekrutacyjny na szkolenia w ramach programu rozwoju kompetencji (załącznik\_1),
- oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji postanowień regulaminu naboru (załącznik\_2),
- oświadczenie uczestnika projektu o kwalifikowalności (załącznik\_3),



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



- umowa udziału w projekcie (załącznik\_4)
- informacja o statusie uczestnika po 4 tygodniach i 3 miesiącach (załącznik 5)
- informacja absolwenta 6 miesięcy (załącznik 6)

— PROREKTOR  
ds. Nauki  
  
/ Prof. dr hab. Tomasz Okruszko /